

Nr. înr. 2111 / 18.08.2023

Bibliografie și tematică Șef Birou Relații Publice, Marketing Cultural, Expoziții Temporare S I :

- 1. Zbucnea, Alexandra (coord.), Practica relațiilor publice în muzee, Editura Comunicare.ro, București, 2014;**

https://www.researchgate.net/profile/Alexandra-Zbucnea/publication/261834538_Practica_relatiilor_publice_in_muzee_The_Practice_of_Public_Relations_in_Museums/links/5fd74959299bf140880a8f80/Practica-relatiilor-publice-in-muzee-The-Practice-of-Public-Relations-in-Museums.pdf

Tematica:

- a. Instrumentar pentru punerea în scenă a relațiilor publice (Andreea Roxana Simion)
- b. Dezvoltarea relațiilor cu media (Cristina Galalae)
- c. Relațiile publice online (Cristina Galalae)
- d. Provocări ale activității de relații publice în muzee: o abordare situațională a unor aspecte recurente (Codruța Cruceanu)

- 2. Doug Newsom, Judy VanSlyke Turk, Dean Kruckeberg, Totul despre relațiile publice, Ediția a II-a, Ed.Polirom, Iași, 2010;**

Tematica:

- a. Capitolul 10 - Canale de comunicare și media
- b. Capitolul 11 - Tactici și tehnici: detalii care fac strategiile de relații publice să funcționeze

- 3. Legea nr. 311/2003, Legea muzeelor și colecțiilor publice, actualizată;**

Tematica:

- a. Capitolul I Dispoziții generale
- b. Capitolul II Patrimoniul muzeal
- c. Capitolul III Clasificarea, înființarea și acreditarea muzeelor și a colecțiilor publice. (Secțiunea I Clasificarea)

4. Regulamentul de Organizare și Funcționare (R.O.F.) al Muzeului de Etnografie Brașov.

Tematica:

- a. Capitolul III Atribuții generale
- b. Capitolul IV Patrimoniul instituției
- c. Capitolul V Structura organizatorică și funcțională (Art. 22 Serviciu de Specialitate Etnografie)
- d. Capitolul VI Funcții de conducere (Art. 32 Principalele atribuții, răspunderi și competențe ale șefului de birou relații publice, marketing cultural, expoziții temporare).

Manager,

dr. Alexandru Stănescu

