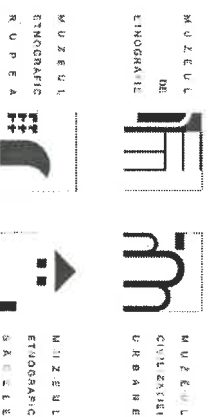



Consiliul Județean
Brașov



Muzeul de Etnografie Brașov
Bd. Eroilor nr. 21A
500030 Brașov, România



RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2024

Finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public în cadrul Muzeului de Etnografie Brașov, prin care apreciez că activitatea specifică instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. **Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public?

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/ documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:-

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

X Da

NU

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

În lucru: varianta în limba engleză a site-ului, postarea pe pagina de internet a procedurilor operaționale.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

X Da

NU

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

X Da

NU

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
 Intensificarea activității în cadrul Compartimentului de Relații Publice pentru a publica pe pagina muzeului un set mai mare de informații de interes public.

B. Informații furnizate la cerere

Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice: 1	De la persoane juridice: 4	Pe suport de hârtie 3	Pe suport electronic: 2	verbal
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	-	-	-	-	-
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-	-	-	-	-
c) Acte normative, reglementări	-	-	-	-	-
d) Activitatea liderilor instituției	-	-	-	-	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-	-	-	-	-
f) Altele, cu menționarea acestora	Numărul de bilete unice vândute și evoluția vânzărilor pentru anii 2023, 2024/ Solicitare oferițe acces consultare documente Gheorghe Cerna/ Solicitări similare în plată/ Formularul Cult-Statistica				

			precizarea acestora)	investiții, cheltuieli)	instituției publice		Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	
	0	0	0	0	0	0	0	0

9. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/ informațiilor solicitate): Nu a fost cazul.

Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

10. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public:

Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/ pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere
0	0	0	0

11. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

X Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: Intensificarea activității în cadrul Compartimentului de Relații Publice pentru a publica pe pagina muzeului un set mai mare de informații de interes public, cum ar fi procedurile operaționale.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: actualizare informații pe site-ul instituției conform HG 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001.

Întocmit,

Elena Cușai



Coordonator Compartiment Relații Publice, Marketing Cultural, Expoziții Temporare